



PME pensioenfonds is per direct op zoek naar een:

HR-Medewerker

Wil jij werken bij één van de vijf grootste pensioenfondsen van Nederland?

- Je bent verantwoordelijk voor de gehele HR-administratie en alle operationele HR-activiteiten
- Je werkt mee aan de ontwikkeling en optimalisatie van het HR-beleid, je levert een bijdrage bij het opstellen en up-to-date houden van HR-procedures en – reglementen, waaronder het arbeidsvoorwaardenreglement
- Je ondersteunt en adviseert leidinggevenden bij de in-, door- en uitstroom van medewerkers
- Je bent het aanspreekpunt voor alle HR-gerelateerde vragen van zowel medewerkers als leidinggevenden
- Je bent verantwoordelijk voor het verzuimbeheer en onderhoudt contacten met de arbodienst en het UWV
- Je bent op de hoogte van de relevante ontwikkelingen op het gebied van HR en weet wat de impact hiervan is
- Je bent accuraat, integer en administratief sterk
- Je krijgt de kans om te werken bij een mooi en ambitieus pensioenfonds met grote ambities op het gebied van duurzaamheid en bij te dragen aan het realiseren van de HR-doelstellingen

Je komt te werken binnen het team HR waar je gaat samenwerken met de senior HR-medewerker. Jullie dragen bij aan het doorontwikkelen van het bestuursbureau. Samen ondersteun en adviseer je leidinggevenden bij de in-, door- en uitstroom van medewerkers. Daarbij is de onboarding van zowel interne als externe medewerkers een belangrijk onderdeel. Leidinggevenden weten door jouw advies hoe de arbeidsvoorwaarden moeten worden toegepast. Je levert een bijdrage bij het organiseren van de HR-cyclus en begeleidt medewerkers en leidinggevenden bij het verkennen van de opleidingsbehoeften aan de hand van de strategische personeelsplanning.

Ben je administratief sterk en krijg je energie van een breed takenpakket en het zijn van een vraagbaak voor je collega's?



Dan ben jij de **HR-medewerker**
die PME zoekt!



Jij

Je bent administratief sterk en communiceert makkelijk met zowel medewerkers als leidinggevenden. Je bent integer, betrouwbaar en toegankelijk. Je bent stressbestendig, goed in plannen en organiseren, accuraat en kunt goed zelfstandig werken. Aangezien je in een team werkt, is samenwerking en verantwoordelijkheidsgevoel belangrijk.

Je past bij PME als HR-medewerker wanneer je:

- Beschikt over een afgeronde HBO-opleiding in de richting van HR
- Minimaal 3 jaar relevante werkervaring hebt
- 24 uur per week beschikbaar bent (meer of minder uren is bespreekbaar)
- Beschikt over uitstekende schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid

Wij bieden

In eerste instantie een aanstelling voor één jaar (24 uur per week, het aantal uren is bespreekbaar) met vooruitzicht op een vaste aanstelling. Natuurlijk bieden wij een passend arbeidsvoorwaardenpakket, onder meer door de mogelijkheid te bieden om deze functie flexibel in te vullen qua werktijden en werkdagen. We zorgen voor een gedegen inwerkperiode zodat je persoonlijke en professionele ontwikkeling begint vanaf de eerste dag!

Wij

PME is het pensioenfonds voor mensen die werken of hebben gewerkt in de metaal- en technologische industrie. Voor hen werken wij aan een waardevol pensioen. Een goed en waardevol pensioen regel je het beste met zoveel mogelijk mensen samen. Zo deel je risico's en profiteer je van betere rendementen. Tegelijkertijd is een pensioen iets heel persoonlijks. Op dat snijvlak, van samen en persoonlijk, zorgt PME al ruim 75 jaar voor de grootst mogelijke opbrengst, financieel en maatschappelijk. Wij voeren de pensioenregelingen uit die de sociale partners in de sector met elkaar hebben afgesproken, voor 1.500 werkgevers, bijna 174.000 actieve deelnemers, 168.000 gepensioneerden en 270.000 gewezen deelnemers in de metaal- en technologische industrie. PME is in omvang van het vermogen het vijfde pensioenfonds in Nederland.

Het bestuursbureau ondersteunt alle bestuurlijke gremia van PME bij de beleidsvoorbereiding en het voeren van regie op de uitvoering van de pensioenregeling. Er werken deskundigen met kennis van vermogensbeheer, pensioenen, financiën, risicomanagement en communicatie. Op het bestuursbureau zijn momenteel 46 medewerkers werkzaam, waaronder 10 consultants. Het is een klein en hecht team, met een informele en open werksfeer.



Geïnteresseerd of vragen?

Mail dan uiterlijk 14 februari 2024 a.s. jouw motivatie en cv naar Lillian Harmsen via personeel@pmepensioenfonds.nl. Heb je nog vragen over deze functie of de sollicitatieprocedure? Neem contact op met Lillian Harmsen, mail naar lillian.harmsen@pmepensioenfonds.nl. Een uitgebreide pre-employment screening maakt onderdeel uit van de procedure.